

# ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๗/วพ๕



ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

ก กุมภาพันธุ์ ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหาร  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับ  
ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด  
๒. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๓. แบบตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด  
๔. แบบฟอร์มการชำระค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ ชุด  
๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ตามที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี และหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้กล่าวในรายการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีดำริให้กระทรวงมหาดไทย อบรมพัฒนาให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และการพัฒนาประเทศ ทิศทางและแนวทางในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ ให้มีการปฏิบัติราชการให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ตามโครงสร้างอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนด มีการใช้จ่ายงบประมาณและจัดทำโครงการโดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ ความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณและมีการติดตามประเมินผล รวมถึงให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำหน้าที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ทำความร่วมมือทางวิชาการกับคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” จำนวน ๑๐ รุ่น ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชัน ภายในศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โดยมีค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ และเพื่อให้การจัดการฝึกอบรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เทศบาลเมืองกระบี่ และอำเภอได้ดำเนินการ ดังนี้

/๑. แจ้งให้นายกองค์กร...

๑. แจ้งให้นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือรักษาการนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบถึงกำหนดการฝึกอบรมขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัด และดำเนินการตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรม โดยใช้แบบตอบรับการเข้าร่วมฝึกอบรมฯ สิ่งที่มาด้วย ๓ ส่งให้กับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๑๙๑-๔๘๐๔ , ๐-๒๕๑๖-๒๑๐๖ หรือ E-mail: [lovei๙@hotmail.com](mailto:lovei๙@hotmail.com) ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามกำหนดการฝึกอบรมของแต่ละรุ่น

๒. เมื่อได้ดำเนินการแจ้งแบบตอบรับการฝึกอบรมฯ ตามข้อ ๑ เรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” นำใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ของแต่ละรุ่น โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” และให้นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าว มาแสดงเป็นหลักฐานแก่เจ้าหน้าที่โครงการฯ ทั้งนี้ เงินค่าลงทะเบียนดังกล่าวรวมค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ และอาหารกลางวันระหว่างการฝึกอบรม สำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารเตรียมตัว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อจัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชัน ภายในศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. วันแรกของการอบรม โดยแต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว

๔. กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่นางสาวชนัดดา ทิศนุกูล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๖ หรือ นายชญานนท์ จุลมานพ เจ้าหน้าที่โครงการ โทรศัพท์ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๙ หรือ นางสาวเสนาะ หามนตรี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๘ หรือ นายศราวุธ สุวรรณรูป เจ้าหน้าที่โครงการ โทรศัพท์ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๗ ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น และสามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร ได้ที่ [www.lpdj.go.th](http://www.lpdj.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกมลวร จังเอน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงใหม่

(ผู้ว่าราชการจังหวัด)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗



## โครงการอบรมหลักสูตร

เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ๑. หลักการและเหตุผล

พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี และหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้กล่าวในรายการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีดำริให้กระทรวงมหาดไทย อบรมพัฒนาให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีความรู้ มีความเข้าใจนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนาประเทศ ทิศทางและแนวทางในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในอนาคต การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ ให้มีการปฏิบัติราชการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการ ตามโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด มีการใช้จ่ายงบประมาณและจัดทำโครงการโดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ ความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณและมีการติดตามประเมินผล นอกเหนือจากการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องทำหน้าที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และเป็นผู้ช่วยเหลือรัฐบาลในการทำความเข้าใจกับประชาชน ในเรื่องที่อยู่ในภารกิจ อำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น การทำความเข้าใจกับประชาชนให้ใช้เหตุและผลในการชี้แจง รับฟังเหตุผลของประชาชน เพื่อหาทางออกในการแก้ปัญหาาร่วมกันไม่ใช่ความรู้สึกเป็นตัวตัดสินใจ เพราะอาจจะทำให้ปัญหาเกิดการขยายตัว และนำไปสู่ความขัดแย้ง การประท้วง การเดินขบวน โดยได้ตั้งข้อสังเกตและยืนยันนโยบายว่า โครงการหลายโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอมาแล้วนั้น ไม่สามารถดำเนินการได้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปพิจารณาหาแนวทางแก้ไข สำหรับโครงการเกี่ยวกับทางระบายน้ำ การระบายน้ำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำให้ครบทั้งระบบและเป็นไปตามขั้นตอน ไม่ปล่อยปละละเลย

ในการนี้ อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาเห็นว่า นโยบายการพัฒนาประเทศของรัฐบาล หลายด้านเกี่ยวข้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับพื้นที่ให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ โดยผู้ที่จะมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และทำหน้าที่ช่วยเหลือรัฐบาลในการชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชนในระดับพื้นที่ คือ ผู้บริหารท้องถิ่น ดังนั้น จึงมอบหมายให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ร่วมกับ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพขึ้น เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีสมรรถนะสูงในการทำงาน มีความเป็นมืออาชีพในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่นยุคใหม่ จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และแผนการพัฒนาประเทศ สามารถกำหนดทิศทางและแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในอนาคต และปฏิบัติราชการท้องถิ่นได้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะเป็นเครื่องมือให้กับผู้บริหารท้องถิ่นสำหรับนำไปใช้ในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามดำริของนายกรัฐมนตรีต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายของรัฐบาล ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ นโยบายของกระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของกระทรวง กรม และท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับรู้และเข้าใจในบทบาทอำนาจหน้าที่ของตนในด้านการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ระเบียบแบบแผนวิธีปฏิบัติราชการ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานราชการที่ถูกต้อง

๒.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีความเป็นมืออาชีพในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น โดยสามารถทำหน้าที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล ภายใต้ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นผู้ช่วยเหลือรัฐบาลในการทำความเข้าใจกับประชาชน ในเรื่องที่อยู่ในภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมาย

**๓. หลักสูตรและหัวข้อวิชาในการฝึกอบรม**

ประกอบด้วย ๓ หัวข้อหลัก ๖ วิชา รวม ๑๘ ชั่วโมง ดังนี้

หัวข้อหลักที่ ๑ นโยบายและทิศทางการขับเคลื่อนการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รวม ๒ วิชา ๖ ชั่วโมง ประกอบด้วย

- วิชา นโยบายของรัฐบาลในการขับเคลื่อนการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
- วิชา เสวนาทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นและการเตรียมความพร้อมในอนาคต

หัวข้อหลักที่ ๒ คุณลักษณะของผู้บริหารท้องถิ่นยุคใหม่ รวม ๑ วิชา ๓ ชั่วโมง ประกอบด้วย

- วิชา ผู้บริหารท้องถิ่นยุคใหม่ในเวทีสากล

หัวข้อหลักที่ ๓ การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ รวม ๓ วิชา ๙ ชั่วโมง ประกอบด้วย

- วิชา เสวนาการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นของผู้บริหารท้องถิ่นและปัญหาการปฏิบัติราชการ
- วิชา การออกแบบพื้นที่ตามหลักภูมิสังคม
- วิชา การบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่ประสบผลสำเร็จด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่

**๔. กลุ่มเป้าหมาย**

นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้รักษาการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณ รุ่นละ ๖๕๐ คน

**๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม**

อบรม ๓ วัน/รุ่น ในวันศุกร์ - วันอาทิตย์ รายละเอียดดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

**๖. สถานที่ในการฝึกอบรม**

โรงแรมเซ็นทารา บายเซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ

๗. ค่าลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คนละ ๓,๒๐๐ บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)



กำหนดการอบรมหลักสูตร

“เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ

โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

\*\*\*\*\*

วัน เดือน ปี	หัวข้อวิชา	วิทยากร
<b>วันที่หนึ่ง</b> เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none"><li>● ลงทะเบียนเข้าอบรม</li><li>● หัวข้อ “การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ที่ประสบผลสำเร็จด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่”</li><li>● หัวข้อ “เสวนาทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นและการเตรียมความพร้อมในอนาคต”</li></ul>	- นายก อปท. และ ผู้นำชุมชนต้นแบบ  - รศ.ดร.ชโยตม สรรพศรี - อธิบดีกรมฯ/ผู้แทน - ผศ.ดร.ชัชพล ไชยพร
<b>วันที่สอง</b> เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none"><li>● ลงทะเบียนเข้าอบรม</li><li>● พิธีเปิดอบรม และบรรยาย หัวข้อ “นโยบายและทิศทางการขับเคลื่อนการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น”</li><li>● หัวข้อ “ผู้บริหารท้องถิ่นยุคใหม่ในเวทีสากล”</li></ul>	- ศ.ดร.วิษณุ เครืองาม  - ศ.ดร.สุรเกียรติ์ เสถียรไทย
<b>วันที่สาม</b> เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	<ul style="list-style-type: none"><li>● ลงทะเบียนเข้าอบรม</li><li>● หัวข้อ “การออกแบบพื้นที่ตามหลัก ภูมิสังคม”</li><li>● หัวข้อ “เสวนาการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นของผู้บริหารท้องถิ่นและปัญหาการปฏิบัติราชการ”</li><li>● ปิดการอบรม</li></ul>	- ผศ.พิเชฐ โสวิทยสกุล  - นายมณฑิร เจริญผล - ดร.ภาส ภาสสัทธา - ผศ.ดร.ปาริณา ศรีวินิชย์

หมายเหตุ : รายชื่อวิทยากร และกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงภายหลัง

- พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

**กำหนดการฝึกอบรม**  
**หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

รุ่นที่	วันที่	จำนวน (คน)	จำนวน (จังหวัด)	จังหวัด	กำหนด	กำหนด
๑	๒๓ - ๒๕ ก.พ. ๖๑	๗๗๖	๘	ตรัง นครราชสีมา นนทบุรี ปราจีนบุรี ลำปาง สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร	การส่งแบบตอบรับ	กำหนด
๒	๑๖ - ๑๘ มี.ค. ๖๑	๗๙๒	๘	กำแพงเพชร ขอนแก่น ฉะเชิงเทรา นครศรีธรรมราช พังงา ระนอง ลำพูน สิงห์บุรี	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๓	๒๓ - ๒๕ มี.ค. ๖๑	๗๗๒	๖	ชลบุรี ชุมพร เชียงราย เพชรบุรี ลพบุรี อุบลราชธานี	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๔	๓๐ มี.ค. - ๑ เม.ย. ๖๑	๗๙๘	๗	ชัยภูมิ เชียงใหม่ ตราด นครพนม นครสวรรค์ นราธิวาส อำนาจเจริญ	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๕	๒๐ - ๒๒ เม.ย. ๖๑	๗๖๘	๘	กระบี่ กาญจนบุรี กากสินธุ์ จันทบุรี ชัยนาท นครนายก พิจิตร มหาสารคาม	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๖	๒๗ - ๒๙ เม.ย. ๖๑	๗๗๘	๗	น่าน บึงกาฬ ประจวบคีรีขันธ์ ปัตตานี พระนครศรีอยุธยา ระยอง ศรีสะเกษ	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๗	๔ - ๖ พ.ค. ๖๑	๗๙๘	๗	นครปฐม ร้อยเอ็ด สตูล สระแก้ว สระบุรี อุตรดิตถ์	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๘	๑๑ - ๑๓ พ.ค. ๖๑	๗๘๘	๘	ตาก สุพรรณบุรี	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๙	๒๕ - ๒๗ พ.ค. ๖๑	๗๘๓	๙	พัทลุง เพชร ยะลา ยโสธร ราชบุรี สุโขทัย สุราษฎร์ธานีหนองคาย อุทัยธานี	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
๑๐	๑ - ๓ มิ.ย. ๖๑	๗๙๘	๘	พิษณุโลก เพชรบูรณ์ ภูเก็ต เลย สกลนคร สุรินทร์ อ่างทองหนองบัวลำภู	การชำระค่าลงทะเบียน	การชำระค่าลงทะเบียน
	รวม	๗,๘๕๑	๗๖			



## แบบตอบรับการเข้าอบรม

หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕

ระหว่างวันศุกร์ที่ 20 ถึงวันอาทิตย์ที่ 22 เมษายน 2561

\*\*\* จังหวัดกระบี่ กาญจนบุรี กาฬสินธุ์ จันทบุรี ชัยนาท นครนายก พิจิตร มหาสารคาม \*\*\*

\*\*\*\*\*

ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์

แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง) .....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....(นายก อบท. หรือ รักษาการนายก อบท.)

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

หมายเหตุ 1. ส่งแฟกซ์ ถึง 0-2191-4804 , 0-2516-2106 หรือ Email : ozzzzzo1988@gmail.com

2. กรุณาชำระค่าลงทะเบียน 3,200 บาท ภายในวันพุธที่ 4 เมษายน 2561

โดยส่งจ่ายในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

3. รายงานตัว ณ สถานที่อบรม เวลา 07.00-08.30 น. พร้อมสำเนาการชำระเงิน

โดยแต่งเครื่องแบบชุดกากีคอพับแขนยาว

4. ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ โทรศัพท์ 09-0678-0179, 09-0678-0180

\*\*\*\* กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันศุกร์ที่ 30 มีนาคม 2561 \*\*\*\*



ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่น 5

ชื่อ - สกุลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

ชื่อหน่วยงาน : .....

อำเภอ : ..... จังหวัด : .....

จำนวนเงิน : 3,200 บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



สาขา .....

วันที่ .....

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่น 5

1. รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref.No.1) 

8	6	9	0	0	5
---	---	---	---	---	---

2. ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม : .....

3. รหัสหน่วยงาน : (Ref.No.2) 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\*\*\*\*ตรวจสอบรหัสหน่วยงานสำหรับอบรม ได้ที่ [www.lpdi.go.th](http://www.lpdi.go.th) ไปที่ รหัส อบท. สำหรับฝึกอบรม\*\*\*\*

4. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 3,200 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : -สามพันสองร้อยบาทถ้วน-

ลงชื่อผู้นำฝาก .....

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก .....

- ทางสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้ตกลงกับทางธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น
- สั่งจ่ายเช็คในนาม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง เพื่อให้สามารถชำระเงินในระบบของธนาคารฯ ได้สะดวก





## การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

๑. การรายงานตัว ๐๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือรายงานตัว  
เข้ารับการอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวจาก อปท. (ณ โรงแรมบายเซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชัน  
เซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โทร. ๐๒-๑๔๓-๑๒๓๔)

### ๒. การแต่งกาย

- วันรายงานตัว แต่งเครื่องแบบสีกากี คอพับแขนยาว
- ระหว่างอบรม แต่งชุดสุภาพ

๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

๔. ของใช้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้

- ๔.๑ กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ
- ๔.๒ ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดฉีก

### การชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละหลักสูตร เพื่อมิให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านทาง การให้บริการ  
(Counter Service) ได้ที่ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตามแบบฟอร์มที่แนบ

(Ref.No.๑) ให้ใส่ รหัสหลักสูตร – รหัสรุ่น

(Ref.No.๒) ให้ใส่ รหัสหน่วยงาน

\*\*\* (ตรวจสอบได้ที่ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) คอลล์เซ็นเตอร์ อปท. หรือ รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม)

(Ref.No.๓) ให้ใส่หมายเลขบัตรประจำตัว ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม